

## ਤੱਥ ਸ਼ੀਟ - ਨਿਰੰਤਰ ਸਕੂਲ ਭਾਈਚਾਰਾ ਸੁਰੱਖਿਆ ਆਦੇਸ਼ (ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਸੇਫਟੀ ਆਰਡਰ)

### ਸਕੂਲ ਭਾਈਚਾਰਾ ਸੁਰੱਖਿਆ ਆਦੇਸ਼ (ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਸੇਫਟੀ ਆਰਡਰ) ਕੀ ਹੈ?

ਕੁਝ ਲੋਕਾਂ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲਾਂ ਅਤੇ ਸਿੱਖਿਆ ਅਤੇ ਸਿਖਲਾਈ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ 'ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਿਅਕਤੀ' ਕਿਹਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ। ਉਹਨਾਂ ਕੋਲ ਅਜਿਹੇ ਆਦੇਸ਼ ਦੇਣ ਦੀ ਸ਼ਕਤੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜੋ ਤੁਹਾਡੇ ਵਾਸਤੇ ਉਸ ਸਮੇਂ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ ਨਿਯਮ ਤੈਅ ਕਰਦੇ ਹਨ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਜਾਂਦੇ ਹੋ ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਨਾਲ ਜੁੜਦੇ ਹੋ।

ਆਦੇਸ਼ ਤੁਹਾਨੂੰ ਸਕੂਲ ਦੇ ਮੈਦਾਨਾਂ ਜਾਂ ਹੋਰ ਸਥਾਨਾਂ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਜਾਂ ਹਾਜ਼ਰ ਰਹਿਣ ਤੋਂ ਰੋਕ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਿੱਥੇ ਸਕੂਲੀ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਵਾਪਰਦੀਆਂ ਹਨ। ਆਦੇਸ਼ ਇਹ ਦੱਸ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕੁਝ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਲੋਕਾਂ ਨਾਲ, ਕੁਝ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਮਿਆਂ 'ਤੇ, ਸਕੂਲ ਜਾਂ ਹੋਰ ਸਥਾਨਾਂ ਵਿੱਚ ਜਿੱਥੇ ਸਕੂਲੀ ਸਰਗਰਮੀਆਂ ਵਾਪਰਦੀਆਂ ਹਨ, ਕਿਸੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਵਿਵਹਾਰ ਕਰਨ ਦੀ ਆਗਿਆ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਆਦੇਸ਼ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੇ ਸਮੇਂ ਵਰਗੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਹਾਲਾਤ ਜਾਂ ਉਹ ਖੇਤਰ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ, ਜਿੱਥੇ ਆਦੇਸ਼ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ।

ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਹ ਆਦੇਸ਼ ਇਸ ਲਈ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਤਾਂ ਜੋ ਅਧਿਆਪਕ, ਵਿਦਿਆਰਥੀ ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਵਿਖੇ ਹੋਰ ਲੋਕ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਮਹਿਸੂਸ ਕਰਨ। ਸਕੂਲ ਭਾਈਚਾਰਾ ਸੁਰੱਖਿਆ ਆਦੇਸ਼ ਬਾਰੇ ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ [ਇੱਥੇ](#) ਵੇਖੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਇਹ ਸਮਝਣ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਡੀ ਮਦਦ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿ ਸਕੂਲ ਭਾਈਚਾਰਾ ਸੁਰੱਖਿਆ ਆਦੇਸ਼ ਕੀ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਤੁਸੀਂ [ਇੱਥੇ](#) ਵੀਡੀਓ ਵੇਖ ਸਕਦੇ ਹੋ।

### ਆਦੇਸ਼ ਕਿੰਨੇ ਸਮੇਂ ਲਈ ਲਾਗੂ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ?

ਆਦੇਸ਼ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਹ ਵੀ ਦੱਸਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਨਿਯਮ ਕਿੰਨੇ ਕੁ ਸਮੇਂ ਤੱਕ ਲਾਗੂ ਰਹਿਣਗੇ। ਸਭ ਤੋਂ ਲੰਬੇ ਸਮੇਂ ਲਈ ਆਦੇਸ਼ ਨੂੰ 12 ਮਹੀਨਿਆਂ ਲਈ ਲਾਗੂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

### ਮੈਂ ਸਕੂਲ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਦੱਸਾਂ ਕਿ ਮੈਂ ਕਿਸੇ ਆਦੇਸ਼ ਦੇ ਜਾਰੀ ਹੋਣ ਨਾਲ ਸਹਿਮਤ ਨਹੀਂ ਹਾਂ?

ਇਸ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਿ ਅਧਿਕਾਰਿਤ ਵਿਅਕਤੀ ਕੋਈ ਆਦੇਸ਼ ਦੇਵੇ, ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਦੱਸਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਕੋਈ ਆਦੇਸ਼ ਦੇਣ ਬਾਰੇ ਸੋਚ ਰਹੇ ਹਨ ਅਤੇ ਉਹ ਕਿਉਂ ਸੋਚਦੇ ਹਨ ਕਿ ਉਹ ਕੋਈ ਆਦੇਸ਼ ਦੇਣਗੇ। ਤੁਸੀਂ ਇਹ ਸਮਝਾਉਣ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰਿਤ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਕਿਸੇ ਖਾਸ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਕੰਮ ਕਿਉਂ ਕੀਤਾ, ਇਹ ਤੁਹਾਨੂੰ ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਬੱਚੇ ਨੂੰ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਚੀਜ਼ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕਰੇਗਾ ਜਿਸ ਬਾਰੇ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਜਾਣਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ ਤਾਂ ਜੋ ਉਹ ਇਹ ਫੈਸਲੇ ਕਰ ਸਕਣ ਕਿ ਕੀ ਕੋਈ ਆਦੇਸ਼ ਦੇਣਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ। ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ, ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਤੁਸੀਂ ਅਧਿਕਾਰਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਇਹ ਦੱਸਣਾ ਚਾਹੋ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਬੱਚੇ ਨੂੰ ਕੋਈ ਅਪੰਗਤਾ ਹੈ ਤਾਂ ਜੋ ਉਹ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਇੰਤਜ਼ਾਮ ਕਰ ਸਕਣ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਸਕੂਲ ਜਾਣ ਵਿੱਚ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰਨਾ ਜਾਰੀ ਰੱਖ ਸਕੋ।

ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਿਅਕਤੀ ਦੁਆਰਾ ਇਹ ਦੱਸੇ ਜਾਣ ਦੇ ਬਾਅਦ ਕਿ ਉਹ ਕੋਈ ਆਦੇਸ਼ ਦੇਣ ਬਾਰੇ ਸੋਚ ਰਹੇ ਹਨ, ਬੇਨਤੀ ਕਰਨ ਲਈ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ 7 ਦਿਨ ਹੁੰਦੇ ਹਨ। ਜੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਲੋੜ ਪੈਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਬੇਨਤੀ ਕਰਨ ਲਈ ਵਧੇਰੇ ਸਮੇਂ ਦੀ ਮੰਗ ਵੀ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਲਿਖਤੀ ਬੇਨਤੀ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਇੱਕ ਈਮੇਲ ਜਾਂ ਇੱਕ ਚਿੱਠੀ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਤੁਸੀਂ ਇੱਥੇ ਸਿੱਖਿਆ ਅਤੇ ਸਿਖਲਾਈ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਪਏ ਨਮੂਨਾ ਫਾਰਮ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਕੋਈ ਬੇਨਤੀ ਨਹੀਂ ਲਿਖਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਦੀ ਬਜਾਏ ਇੱਕ ਜੁਬਾਨੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰਨ ਲਈ ਕਹਿ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਤੁਸੀਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਨੂੰ ਵੀ ਤੁਹਾਡੇ ਵਾਸਤੇ ਬੇਨਤੀ ਕਰਨ ਲਈ ਕਹਿ ਸਕਦੇ ਹੋ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਤੁਹਾਡਾ ਅਪੰਗਤਾ ਸਹਾਇਤਾ ਵਿਅਕਤੀ ਜਾਂ ਦੁਭਾਸ਼ੀਆ।

### ਜੇ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਮੇਰਾ ਕੋਈ ਬੱਚਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਹੁਣ ਉਹਨਾਂ ਨਾਲ ਕੀ ਵਾਪਰਦਾ ਹੈ ਕਿਉਂਕਿ ਮੈਨੂੰ ਨਿਰੰਤਰ ਆਦੇਸ਼ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨੀ ਪੈਣੀ ਹੈ?

ਤੁਹਾਡੇ ਸਕੂਲ ਨੇ ਇਸ ਬਾਰੇ ਧਿਆਨ ਨਾਲ ਸੋਚਿਆ ਹੈ ਕਿ ਆਦੇਸ਼ ਤੁਹਾਡੇ ਬੱਚੇ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਤੁਸੀਂ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਦੇਖਭਾਲ ਕਿਵੇਂ ਕਰਦੇ ਹੋ। ਆਦੇਸ਼ ਤੁਹਾਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਦੇਖਭਾਲ ਕਰਨ ਜਾਂ ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣ ਤੋਂ ਰੋਕਣ ਵਾਸਤੇ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਦੇਸ਼ ਦੇਣ ਦੇ ਬਾਅਦ ਜਿੰਨੀ ਜਲਦੀ ਸੰਭਵ ਹੋਵੇ, ਤੁਹਾਡਾ ਸਕੂਲ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇੱਕ 'ਸੰਚਾਰ ਅਤੇ ਪਹੁੰਚ ਵਾਲਾ ਪ੍ਰੋਟੋਕੋਲ' ਦੇਵੇਗਾ। ਇਹ ਤੈਅ ਕਰੇਗਾ:

- ਤੁਹਾਨੂੰ ਤੁਹਾਡੇ ਬੱਚੇ ਦੀ ਸਿੱਖਿਆ ਬਾਰੇ ਕਿਵੇਂ ਦੱਸਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ
- ਤੁਹਾਡਾ ਬੱਚਾ ਸਕੂਲ ਜਾਣਾ ਕਿਵੇਂ ਜਾਰੀ ਰੱਖ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਗਤੀਵਿਧੀਆਂ ਵਿੱਚ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਹਿੱਸਾ ਲੈ ਸਕਦਾ ਹੈ
- ਉਹ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਕੀ ਕਰਨਗੇ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਬੱਚੇ ਦੀ ਸਹਾਇਤਾ ਅਤੇ ਦੇਖਭਾਲ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

### ਜੇ ਮੈਂ ਕਿਸੇ ਆਦੇਸ਼ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ/ਦੀ ਤਾਂ ਕੀ ਵਾਪਰਦਾ ਹੈ?

ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਆਦੇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਨਿਯਮਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ, ਤਾਂ ਸਕੂਲ ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਦੇਸ਼ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ ਮਜ਼ਬੂਰ ਕਰਨ ਲਈ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ ਦੀ ਅਦਾਲਤ ਨੂੰ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਜੇ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ ਦੀ ਅਦਾਲਤ ਨੂੰ ਇਹ ਲੱਗਦਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਕਿਸੇ ਆਦੇਸ਼ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਨਾ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਗਲਤ ਸੀ, ਤਾਂ ਉਹ ਇਹ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ:

- ਤੁਹਾਨੂੰ ਜੁਰਮਾਨਾ ਅਦਾ ਕਰਨਾ ਪੈ ਸਕਦਾ ਹੈ
- ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਦੇਸ਼ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਪਵੇਗੀ
- ਆਦੇਸ਼ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲੋਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਵਾਉਣਾ
- ਤੁਹਾਡੇ ਤੋਂ ਕੋਈ ਹੋਰ ਅਜਿਹੀ ਚੀਜ਼ ਕਰਵਾਉਣਾ ਜਿਸ ਬਾਰੇ ਅਦਾਲਤ ਸੋਚਦੀ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਉਚਿਤ ਹੈ।

ਆਦੇਸ਼ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਨਾ ਕਰਨ ਵਾਸਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਜੇਲ੍ਹ ਨਹੀਂ ਭੇਜਿਆ ਜਾਵੇਗਾ, ਤੁਹਾਡਾ ਕੋਈ ਅਪਰਾਧਕ ਰਿਕਾਰਡ ਨਹੀਂ ਬਣੇਗਾ ਜਾਂ ਕੋਈ ਅਪਰਾਧਕ ਦੰਡ ਨਹੀਂ ਮਿਲੇਗਾ।

## ਜੇ ਮੈਨੂੰ ਕਿਸੇ ਆਦੇਸ਼ ਨੂੰ ਬਦਲਾਉਣ ਦੀ ਲੋੜ ਪੈਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਕੀ ਹੋਵੇਗਾ?

ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਕਿ ਕਿਸੇ ਆਦੇਸ਼ ਵਿੱਚ ਨਿਯਮਾਂ ਨੂੰ ਹਟਾਇਆ ਜਾਵੇ ਜਾਂ ਬਦਲਿਆ ਜਾਵੇ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਉਸ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਇਹ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਕਰਨ ਲਈ ਕਹਿ ਸਕਦੇ ਹੋ ਜਿਸ ਨੇ ਇਹ ਆਦੇਸ਼ ਦਿੱਤਾ ਸੀ। ਜੇ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਿਅਕਤੀ ਸਹਿਮਤ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬਦਲੇ ਹੋਏ ਆਦੇਸ਼ ਦੀ ਇੱਕ ਲਿਖਤੀ ਨਕਲ ਦੇਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਜੇ ਉਹ ਸਹਿਮਤ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਤਾਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਉਹੀ ਲੋੜਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜੋ ਨਿਰੰਤਰ ਆਦੇਸ਼ ਦਿੰਦੇ ਸਮੇਂ ਹੁੰਦੀਆਂ ਹਨ।

ਜੇ ਕੋਈ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਿਅਕਤੀ ਕਿਸੇ ਆਦੇਸ਼ ਵਿੱਚ ਨਵੇਂ ਨਿਯਮ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਹੀ ਲੋੜਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜੋ ਕੋਈ ਨਿਰੰਤਰ ਆਦੇਸ਼ ਦਿੰਦੇ ਸਮੇਂ ਹੁੰਦੀਆਂ ਹਨ।

## ਜੇ ਮੈਂ ਕਿਸੇ ਆਦੇਸ਼ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਅਪੀਲ ਕਰਨੀ ਚਾਹਵਾਂ ਤਾਂ ਕੀ ਕਰਨਾ ਹੋਵੇਗਾ?

ਤੁਸੀਂ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਕਾਰਨਾਂ ਕਰਕੇ ਕਿਸੇ ਆਦੇਸ਼ ਦੀ ਅਪੀਲ ਕਰਨ ਲਈ ਆਪਣੇ ਸਕੂਲ ਨੂੰ ਅਰਜ਼ੀ ਦੇ ਸਕਦੇ ਹੋ:

- ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਗੱਲ ਨਾਲ ਸਹਿਮਤ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੇ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਖਿਲਾਫ ਆਦੇਸ਼ ਦਿੱਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਸੀ
- ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਅਧਿਕਾਰਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਆਦੇਸ਼ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਚੀਜ਼ ਨੂੰ ਬਦਲਣ ਲਈ ਕਿਹਾ ਹੈ ਪਰ ਉਹਨਾਂ ਨੇ ਇਨਕਾਰ ਕਰ ਦਿੱਤਾ, ਅਤੇ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਫ਼ੈਸਲੇ ਤੋਂ ਨਾਖੁਸ਼ ਹੋ
- ਜੇ ਅਧਿਕਾਰਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਵਿਅਕਤੀ ਨੇ ਆਦੇਸ਼ ਨੂੰ ਬਦਲ ਦਿੱਤਾ ਹੈ ਅਤੇ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਫ਼ੈਸਲੇ ਤੋਂ ਖੁਸ਼ ਨਹੀਂ ਹੋ
- ਜੇ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਿਅਕਤੀ ਨੇ ਆਦੇਸ਼ ਨੂੰ ਰੱਦ ਨਾ ਕਰਨ ਦਾ ਫ਼ੈਸਲਾ ਕੀਤਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਫ਼ੈਸਲੇ ਤੋਂ ਨਾਖੁਸ਼ ਹੋ।

ਅੰਦਰੂਨੀ ਸਮੀਖਿਆ ਦੇ ਫ਼ੈਸਲੇ ਨੂੰ ਤੁਹਾਡੀ ਅਰਜ਼ੀ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਨੂੰ ਭੇਜੇ ਜਾਣ ਦੇ ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਲੈ ਕੇ 28 ਦਿਨ ਲੱਗ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਇਸ ਸਮੇਂ ਨੂੰ ਤੁਹਾਡੇ ਖਿਲਾਫ ਦਿੱਤੇ ਜਾ ਰਹੇ ਆਦੇਸ਼ ਦੇ ਪਿੱਛੇ ਦੇ ਕਾਰਨਾਂ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੀ ਬੇਨਤੀ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਕਾਰਨਾਂ ਦਾ ਧਿਆਨ ਨਾਲ ਮੁਲਾਂਕਣ ਕਰਨ ਲਈ ਵਰਤਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਅੰਦਰੂਨੀ ਸਮੀਖਿਆਕਾਰ ਆਦੇਸ਼ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਆਦੇਸ਼ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਫਿਰ ਦੋਵਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕੋਈ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕਦਾ। ਇੱਕ ਵਾਰ ਜਦ ਕੋਈ ਫ਼ੈਸਲਾ ਕਰ ਲਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਈਮੇਲ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਡਾਕ ਰਾਹੀਂ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਅੰਦਰੂਨੀ ਸਮੀਖਿਆ ਦੇ ਸਿੱਟੇ ਵਾਸਤੇ ਕਾਰਨਾਂ ਦੀ ਨਕਲ ਮਿਲੇਗੀ ਤਾਂ ਜੋ ਕੀਤੇ ਗਏ ਫ਼ੈਸਲੇ ਨੂੰ ਸਮਝਣ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਡੀ ਮਦਦ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕੇ।

ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਸਮੀਖਿਆ ਦੇ ਸਿੱਟੇ ਤੋਂ ਨਾਖੁਸ਼ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਫ਼ੈਸਲੇ ਦੇ ਖਿਲਾਫ ਵਿਕਟੋਰੀਅਨ ਸਿਵਲ ਐਂਡ ਐਡਮਿਨਿਸਟ੍ਰੇਟਿਵ ਟ੍ਰਿਬਿਊਨਲ (Victorian Civil and Administrative Tribunal) ਕੋਲ ਅਪੀਲ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ। ਇਸ ਬਾਰੇ ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਤੁਸੀਂ ਸਿੱਖਿਆ ਅਤੇ ਸਿਖਲਾਈ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਇੱਥੇ ਵੇਖ ਸਕਦੇ ਹੋ।

**ਜੇ ਮੈਨੂੰ ਕਿਸੇ ਅਨੁਵਾਦਕ/ਦੁਭਾਸ਼ੀਏ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸਹਾਇਤਾ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ ਤਾਂ ਕੀ ਹੋਵੇਗਾ?**

ਜੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਅਨੁਵਾਦਕ, ਦੁਭਾਸ਼ੀਏ ਜਾਂ ਸਹਾਇਤਾ ਵਾਲੇ ਵਿਅਕਤੀ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਸਕੂਲ ਦੇ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਨੂੰ ਦੱਸ ਸਕਦੇ ਹੋ ਜੋ ਸਹਾਇਤਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਡੀ ਮਦਦ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਜੇ ਤੁਹਾਡਾ ਬੱਚਾ ਕਿਸੇ ਸਰਕਾਰੀ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਪੜ੍ਹਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਵਧੇਰੇ ਸਹਾਇਤਾ ਵਾਸਤੇ ਤੁਸੀਂ ਸਿੱਖਿਆ ਅਤੇ ਸਿਖਲਾਈ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਖੇਤਰੀ ਦਫਤਰ ਨਾਲ ਵੀ ਸੰਪਰਕ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਉੱਤਰੀ ਪੂਰਬੀ ਵਿਕਟੋਰੀਆ ਫੋਨ: 1300 333 231 ਈਮੇਲ: <a href="mailto:nevr@education.vic.gov.au">nevr@education.vic.gov.au</a>	ਉੱਤਰੀ ਪੱਛਮੀ ਵਿਕਟੋਰੀਆ ਫੋਨ: 1300 338 691 ਈਮੇਲ: <a href="mailto:nwvr@education.vic.gov.au">nwvr@education.vic.gov.au</a>
ਦੱਖਣੀ ਪੂਰਬੀ ਵਿਕਟੋਰੀਆ ਫੋਨ: 1300 338 738 ਈਮੇਲ: <a href="mailto:sevr@education.vic.gov.au">sevr@education.vic.gov.au</a>	ਦੱਖਣੀ ਪੱਛਮੀ ਵਿਕਟੋਰੀਆ ਫੋਨ: 1300 333 232 ਈਮੇਲ: <a href="mailto:swvr@education.vic.gov.au">swvr@education.vic.gov.au</a>

**ਜੇ ਮੈਨੂੰ ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਕੀ ਹੋਵੇਗਾ?**

ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਵਾਸਤੇ ਤੁਸੀਂ [ਇੱਥੇ](#) ਸਿੱਖਿਆ ਅਤੇ ਸਿਖਲਾਈ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹੋ।