

## 维多利亚州烟草销售许可证申请指南

本指南旨在帮助您了解如何在维多利亚州申请烟草销售许可证，请在开始申请之前仔细阅读。

请通过 [Service Victoria](#) 在线提交申请。

如需更多信息，请访问[维多利亚州烟草许可管理局（Tobacco Licensing Victoria）](#)官网。

本指南仅提供一般性信息。如对任何内容存在疑问，请寻求法律或专业意见。

以下内容将逐步说明申请表各部分的填写要求，以及在申请前需要准备的资料。

### 第一步：确认申请人类型

本部分可由申请人或主要联系人填写。

您需要提供申请人的相关信息，包括企业结构以及 **Australian Business Number (ABN)** 或 **Australian Company Number (ACN)**。

在开始之前，请务必根据自身情况选择正确的申请人类型，不同类型对应所需的信息也不同。

申请人为最终持有许可证的个人或企业，而申请表的实际填报人可能另有其人。

您可以授权他人（例如律师或许可证事务经理）代为填写申请表，被授权人将成为主要联系人。请注意，主要联系人不能为申请人本人，但指定主要联系人并非强制要求。

申请人类型共有三种：

**法人团体（Body corporate）**：指公司、注册协会或合作社。若企业只有一名董事，或名称以“Pty Ltd”结尾，通常属于法人团体。注册公司持有 **Australian Company Number (ACN)**。

**自然人（Natural person）**：指个人独自拥有并经营企业，例如个体经营者（Sole Trader）。

**合伙企业（Partnership）**：指两人或以上共同拥有并经营的企业形式，包括普通合伙企业、有限合伙企业或家族合伙企业。合伙人通常共享所有权，共同参与经营决策，并可能签订合伙协议。

如不确定自身类型，您可以：

- 查阅我们[官网](#)
- 使用 [ABN 查询工具](#)
- 寻求法律或专业意见。

## 第二步：准备企业信息

本部分仅适用于法人团体申请人。

可由申请人或主要联系人填写。

### 关联人员（Associates）

请提供非董事或执行委员会成员的企业关联人员的联系方式。

董事及执行委员会成员的相关信息应填写在“关键业务人员”部分。

请认真阅读说明，确保正确申报相关人员。

### 企业历史

您需要提供以下方面的信息（如适用）：

- 犯罪记录或未结刑事指控
- 破产或资不抵债历史
- 曾在其他澳大利亚州或领地持有的烟草许可证，或涉及烟草违法的行为

如有需要申报的事项，请提供具体日期和详细说明。

### 上传文件

请根据企业结构上传相应文件，可能包括：

- 由 Australian Securities and Investments Commission (ASIC) 出具的[现行及历史公司摘录](#)（须为 90 天内签发）
- 公司注册证书（Certificate of Incorporation）（如为注册公司）
- 信托契约（Trust Deed）（如企业以信托形式运营）

## 第三步：添加关键业务人员

本部分可由申请人或主要联系人填写。

请提供**所有**合伙人、董事或执行委员会成员的姓名和联系方式。关联人员信息请勿在此处填写，应在“关联人员”部分填写。

如您为个体经营者（自然人），无需再次填写个人信息。

若由主要联系人代为填写申请，则必须在此处添加申请人的信息。

本部分填写完成后，Service Victoria 将向每位相关人员发送电子邮件，要求其提供个人信息、身份证明文件以及最近的[全国无犯罪记录证明（National Police Check）](#)。

详情请参阅本指南“全国无犯罪记录证明”部分。

## 第四步：添加经营场所信息

本部分可由申请人或主要联系人填写。

烟草许可证分为两类：

- **零售许可证：**适用于向公众销售烟草产品，包括线上销售和通过自动售卖机进行销售
- **批发许可证：**适用于向其他零售商或批发商销售烟草产品

若同时经营零售与批发业务，则两类许可证都必须申请。

请选择许可证类型，并填写每个经营场所的地址和相关信息。您可以添加多个经营场所。

每个经营场所和许可证类型都将获得独立的许可证编号，并需分别缴纳申请费用。如企业有多个经营场所，可在一次交易中统一支付所有费用。

如经营场所为租赁性质，请务必提供房东的有效联系方式，以便核实确认租赁关系。

## 第五步：上传个人文件

所有相关自然人、合伙人、董事或执行委员会成员均须单独完成本步骤，相关链接将通过电子邮件单独发送。

本部分信息为私密内容，申请表的其他填写人无法查看。

### 个人信息

您必须提供：

- 曾用名（如有）
- 出生日期
- 住址
- 联系方式
- 董事身份号码（Director ID，如适用）

### 身份验证

完成“个人信息”部分后，系统才会显示本步骤。

您必须通过 **Service Victoria** 完成身份验证，所需材料包括：

- 两份 [身份证明文件](#)（其中一份需含照片）
- 可拍照和录像的手机
- 澳大利亚或新西兰手机号码（若使用电脑申请）

您可观看 **Service Victoria** 提供的[短视频](#)了解身份验证流程。

如无法在线完成身份验证，则需填写 [《烟草许可证身份验证》（Verification of identity documents for a tobacco licence）](#) 表格，该表格可在 **Tobacco Licensing Victoria** 官网下载。这可能会影响申请进度。

### 全国无犯罪记录证明（National Police Check）

您必须上传由 [Service Victoria](#) 出具的全国无犯罪记录证明，并可通过申请表内链接直接申请。

- 在“核查用途”处选择“烟草许可证（Tobacco Licence）”
- 证明出具日期须在 90 天内
- 无需提供指纹

在上传无犯罪记录证明之后，才可提交申请。

每位相关人员须分别上传各自的无犯罪记录证明。

### 如无法通过 **Service Victoria** 申请

如您在澳大利亚境内但无法提供所需身份证明文件，请通过邮寄方式向[维多利亚州警察局（Victoria Police）](#) 申请。

并在“E 部分：核查用途”（Section E: Purpose of Check）中选择“烟草许可证（Tobacco Licence）”。

如您居住在海外，请向[澳大利亚联邦警察局（Australian Federal Police）](#) 申请，并选择“第 40 项 — 其他用途”（Code 40 – Other purposes）

### 个人历史

您必须提供以下信息：

- 针对您的刑事犯罪记录或法律程序
- 财务及职业历史
- 破产记录
- 过去持有的烟草许可证

如由任何需申报的事项，请务必提供具体日期及详细说明。

### 关联人员声明

您必须列出与企业相关的近亲属，以及对企业经营具有重大影响力的个人。

合伙人、董事或执委会成员已在前述部分申报，此处无需重复填写。

## 第六步：提交申请并缴费

本步骤仅限申请人本人完成。

如由主要联系人填写申请，须指定一名申请人审阅并签署申请表。

申请人签署即确认：

- 已审阅完整申请内容
- 已检查所有信息准确无误

提供虚假信息属违法行为。

您无法查看他人的个人文件，仅能看到对方是否已完成各自的部分。

您可使用 **Visa**、**Mastercard** 或 **BPAY** 支付申请费用。

- 若使用 **Visa** 或 **Mastercard**，提交申请时需输入银行卡信息
- 若使用 **BPAY**，可稍后付款，但费用支付之后，申请才会被审核

请在付款前仔细核对申请信息。付款后如需更正信息，可能需另行支付变更费用。

如申请被拒，申请费用不予退还。